

Begäran om planbesked

Vill du genomföra ett projekt som kräver en ny, ändrad eller upphävd detaljplan? Med ett planbesked får du veta om kommunen avser att inleda ett planarbete.

Ett positivt planbesked är inte bindande och garanterar inte att en plan antas. Det ger inte rätt att börja bygga. Kontakta gärna plan- och byggenheten innan du skickar in din begäran.

1. Fastighet och område

Fastighetsbeteckning(ar)	Adress eller beskrivning av områdets läge
Fastighetsägarens namn och kontaktuppgifter, om annan än sökanden	

Bifoga en karta där hela det berörda området är tydligt markerat.

2. Vad vill du genomföra?

Planerad användning – flera alternativ kan markeras.

☐ Bostäder ☐ Handel/kontor ☐ Industri/lager ☐ Annat – beskriv nedan

Beskriv projektets huvudsakliga syfte och vad du vill förändra. Hur används området i dag?
Motivera förslaget. Varför är platsen lämplig för den planerade användningen?

3. Utformning och ungefärlig omfattning

Om projektet gäller byggnader eller andra anläggningar: beskriv typ, storlek och utformning. Ungefärliga uppgifter räcker. Fortsätt i en bilaga om utrymmet inte räcker.

Beskriv bebyggelsens eller anläggningens karaktär, placering och omfattning. Bifoga gärna en skiss.		
Antal byggnader / bostäder	Antal våningar / ungefärlig höjd	Ungefärlig total bruttoarea (m ²)
Bruttoarea är den sammanlagda arean av byggnadens våningsplan, mätt till utsidan av ytterväggarna.		
Önskad tidpunkt för genomförande (om känd)		

4. Sökande och kontaktuppgifter

Namn eller företagsnamn		Person- eller organisationsnummer
Utdelningsadress		Postnummer och ort
Telefon	E-post	
Kontaktperson / ombud – namn, telefon och e-post (om annan än sökanden)		
Annan fakturaadress och eventuell fakturareferens		

Anlitar du ombud? Bifoga fullmakt.

5. Bifogade handlingar

- ☐ Karta som visar hela det berörda området. Markera avgränsningen tydligt och ange fastighetsbeteckningar. Karta ska alltid bifogas.
- ☐ Projektbeskrivning och skisser, om uppgifterna på första sidan behöver utvecklas.
- ☐ Övrigt underlag, till exempel fotografier eller redan framtagna utredningar.

Beskrivningen ska visa syftet och, för byggnadsverk, karaktär och ungefärlig omfattning. Omfattande tekniska utredningar behövs normalt först i ett senare skede. Kontakta kommunen om vilket underlag som behövs i ditt ärende.

6. Frivilliga önskemål om det fortsatta planarbetet

- ☐ Jag vill få besked om vilka utredningar och andra planeringsunderlag som sannolikt behövs om kommunen går vidare med planläggningen.
- ☐ Jag vill ha kommunens medgivande att själv begära länsstyrelsens yttrande om vilket planeringsunderlag som kan behövas.

Kommunen prövar om medgivande kan lämnas. Du behöver inte välja något av alternativen för att begära planbesked.

7. Underskrift

Ort och datum	Sökandens / behörig företrädares underskrift	Namnförtydligande och eventuell roll
---------------	--	--------------------------------------

Besked lämnas inom fyra månader från att begäran uppfyller lagens krav, om vi inte kommer överens om en annan tid. Planbesked kan inte överklagas. Avgift tas ut enligt kommunens taxa.

Skicka båda sidorna och bilagorna till byggnadsnamnd@mellerud.se eller postadressen i sidfoten.

Personuppgifter: www.mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/